

FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE IBIMIRIM - FUMDECA  
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE IBIMIRIM - CMDDCA  
**RELATORIO/RECIBO DE RESSARCIMENTO MENSAL DE DESPESAS DO PROJETO JUNTOS NO NATAL**

BLOCO 1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR			
01 - Razão Social <b>ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO MOXOTO</b>	02 - CNPJ <b>03.670.392/0001-94</b>	03 - Município <b>IBIMIRIM</b>	04 - UF <b>PE</b>
		05 - Mês/Ano <b>11 E 12/2024</b>	
BLOCO 2 - IDENTIFICAÇÃO DO BOLSISTA			
06 - Nome <b>ROQUISSANE DE VASCONCELOS PEREIRA BRUNO</b>	07 - CPF <b>449.828.285-04</b>	08 - Endereço <b>RUA ARMANDO BEZERRA DE MELO, N° 120, ANGELO GOMES</b>	09 - Telefone
BLOCO 3 - MONITORIA REALIZADA			
10 - Data do Mês	11 - Horário	12 - Atividades Realizadas	13 - Rubrica (Bolsista)
25/11/2024	08:00 AS 12:00	<b>REALIZAÇÃO DE COMPRAS REFERENTES DOS LANCHES DAS CRIANÇAS QUE PARTICIPARAM DO EVENTO</b>	<i>Req</i>
26/11/2024	08:00 AS 12:00	<b>REALIZAÇÃO DE APOIO NA ORGANIZAÇÃO DE SACOLAS DE BRINDE COM GULOSEIMAS PARA CRIANÇAS</b>	<i>Req</i>
27/11/2024	08:00 AS 12:00	<b>DISTRIBUIÇÃO DE KITS DE NATAL AOS APOIADORES DO PROJETO</b>	<i>Req</i>
28/11/2024	08:00 AS 12:00	<b>DISTRIBUIÇÃO DE CAMISAS PERSONALIZADAS AOS APOIADORES DO PROJETO</b>	<i>Req</i>
29/11/2024	08:00 AS 12:00	<b>REUNIAO COM EQUIPE RESPOSAVEL PELA DECORAÇÃO DO EVENTO</b>	<i>Req</i>
02/12/2024	08:00 AS 12:00	<b>REUNIÃO COM FOTOGRAFO QUE IRA FAZER COBERTURA DO EVENTO</b>	<i>Req</i>
03/12/2024	08:00 AS 12:00	<b>REALIZAÇÃO DE COMPRAS DE TALHERES E PRATOS PARA O EVENTO</b>	<i>Req</i>
04/12/2024	08:00 AS 12:00	<b>REALIZAÇÃO DE DESLOCAMENTO DE FREEZERS E BEBIDAS NÃO ALCOOLICAS PARA O EVENTO</b>	<i>Req</i>
05/12/2024	08:00 AS 12:00	<b>LIMPEZA DA QUADRA MUNICIPAL PARA REALIZAÇÃO DO EVENTO</b>	<i>Req</i>
06/12/2024	17:00 AS 21:00	<b>APOIO ORGANIZACIONAL NO EVENTO JUNTOS NO NATAL</b>	<i>Req</i>

14 - Recibo - Recebi da Organização Social, identificada no Bloco 1, a importância de **R\$ 1.800,00 (um mil e oitocentos reais)**, mediante transferência bancária SISBB n° **2.351.657.FE7.424.606** do Banco do Brasil, a título de ressarcimento de despesas com transporte e alimentação e afins na realização de serviço voluntário referente às atividades necessárias para a execução das ações educativas na Organização Social relacionada neste Bloco.

**Observações:**

- O item 21 deve conter informações que esclareçam os objetivos da atividade e a vinculação com o Projeto, por exemplo:
  - Gerenciamento de compras do projeto
  - Participação em reuniões com empresas contratadas para realizar atividades no evento
  - Realização de pesquisa de preços e de compras para o programa: aquisição de alimentos para alimentação dos participantes do evento
- O voluntário não poderá receber ajuda de custo pelo FUMDECA quando receber ajuda de custo ou ressarcimento por qualquer outro

órgão para cobertura da despesa ocorrida no período de realização da atividade. Exemplo: se receber vale refeição ou auxílio alimentação para o dia da atividade não poderá receber do FUMDECA o ressarcimento do valor correspondente à alimentação.

**15 - Número de Pessoas Atendidas: 650.**

**BLOCO 4 - AUTENTICAÇÃO**

IBIMIRIM-PE, 25 DE NOVEMBRO DE 2024.  
Local e Data


  
Assinatura do Bolsista

Certifico que as atividades foram realizadas nos termos relatados e de forma satisfatória.

IBIMIRIM, 25 DE NOVEMBRO DE 2024  
Local e Data

**ROMARIO RODRIGUES PEREIRA**  
Presidente(a) / Ordenador(a) de Despesas

Assinatura do Presidente(a) /  
Ordenador(a) de Despesas

  
Romário Rodrigues Pereira  
Presidente da ASSUVAM  
03.670.392/0001-94

FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE IBIMIRIM - FUMDECA  
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE IBIMIRIM - CMDDCA  
**RELATORIO/RECIBO DE RESSARCIMENTO MENSAL DE DESPESAS DO PROJETO JUNTOS NO NATAL**


**BLOCO 1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR**

01 - Razão Social <b>ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO MOXOTO</b>	02 - CNPJ <b>03.670.392/0001-94</b>	03 - Município <b>IBIMIRIM</b>	04 - UF <b>PE</b>	05 - Mês/Ano <b>11 E 12/2024</b>
--	--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------------

**BLOCO 2 - IDENTIFICAÇÃO DO BOLSISTA**

06 - Nome <b>ROMARIO RODRIGUES PEREIRA</b>	07 - CPF <b>093.049.464-74</b>	08 - Endereço <b>RUA ESTER NUNES, N° 163, CENTRO</b>	09 - Telefone
---	-----------------------------------	---	---------------

**BLOCO 3 - MONITORIA REALIZADA**

10 - Data do Mês	11 - Horário	12 - Atividades Realizadas	13 - Rubrica (Bolsista)
25/11/2024	08:00 AS 12:00	<b>REALIZAÇÃO DE COMPRAS REFERENTES DOS LANCHES DAS CRIANÇAS QUE PARTICIPARAM DO EVENTO</b>	
26/11/2024	08:00 AS 12:00	<b>REALIZAÇÃO DE APOIO NA ORGANIZAÇÃO DE SACOLAS DE BRINDE COM GULOSEIMAS PARA CRIANÇAS</b>	
27/11/2024	08:00 AS 12:00	<b>DISTRIBUIÇÃO DE KITS DE NATAL AOS APOIADORES DO PROJETO</b>	
28/11/2024	08:00 AS 12:00	<b>DISTRIBUIÇÃO DE CAMISAS PERSONALIZADAS AOS APOIADORES DO PROJETO</b>	
29/11/2024	08:00 AS 12:00	<b>REUNIAO COM EQUIPE RESPOSAVEL PELA DECORAÇÃO DO EVENTO</b>	
02/12/2024	08:00 AS 12:00	<b>REUNIÃO COM FOTOGRAFO QUE IRA FAZER COBERTURA DO EVENTO</b>	
03/12/2024	08:00 AS 12:00	<b>REALIZAÇÃO DE COMPRAS DE TALHERES E PRATOS PARA O EVENTO</b>	
04/12/2024	08:00 AS 12:00	<b>REALIZAÇÃO DE DESLOCAMENTO DE FREEZERS E BEBIDAS NÃO ALCOOLICAS PARA O EVENTO</b>	
05/12/2024	08:00 AS 12:00	<b>LIMPEZA DA QUADRA MUNICIPAL PARA REALIZAÇÃO DO EVENTO</b>	
06/12/2024	17:00 AS 21:00	<b>APOIO ORGANIZACIONAL NO EVENTO JUNTOS NO NATAL</b>	

14 - Recibo - Recebi da Organização Social, identificada no Bloco 1, a importância de **R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais)**, mediante transferência bancária SISBB n° **7.FOC.16E.AD5.3D9.EC4** do Banco do Brasil, a título de ressarcimento de despesas com transporte e alimentação e afins na realização de serviço voluntário referente às atividades necessárias para a execução das ações educativas na Organização Social relacionada neste Bloco.

**Observações:**

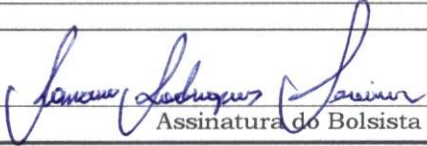
- O item 21 deve conter informações que esclareçam os objetivos da atividade e a vinculação com o Projeto, por exemplo:
  - Gerenciamento de compras do projeto/organização/ministração
  - Participação em reuniões com empresas contratadas para realizar atividades no evento
  - Realização de pesquisa de preços e de compras para o programa: aquisição de alimentos para alimentação dos participantes do evento
- O voluntário não poderá receber ajuda de custo pelo FUMDECA quando receber ajuda de custo ou ressarcimento por qualquer outro

órgão para cobertura da despesa ocorrida no período de realização da atividade. Exemplo: se receber vale refeição ou auxílio alimentação para o dia da atividade não poderá receber do FUMDECA o ressarcimento do valor correspondente à alimentação.

**15 - Número de Pessoas Atendidas: 650.**

**BLOCO 4 - AUTENTICAÇÃO**


IBIMIRIM-PE, 25 DE NOVENBRO DE 2024.  
Local e Data

  
Assinatura do Bolsista

Certifico que as atividades foram realizadas nos termos relatados e de forma satisfatória.

IBIMIRIM, 25 DE NOVENBRO DE 2024  
Local e Data

**ROMÁRIO RODRIGUES PEREIRA**  
Presidente(a) / Ordenador(a) de Despesas

  
Assinatura do Presidente( a ) /  
Ordenador(a) de Despesas

Romário Rodrigues Pereir.  
Presidente da ASSUVAM  
03.670.392/0001-94

FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE IBIMIRIM - FUMDECA  
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE IBIMIRIM - CMDDCA  
**RELATORIO/RECIBO DE RESSARCIMENTO MENSAL DE DESPESAS DO PROJETO JUNTOS NO NATAL**

**BLOCO 1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR**

01 - Razão Social <b>ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO MOXOTO</b>	02 - CNPJ <b>03.670.392/0001-94</b>	03 - Município <b>IBIMIRIM</b>	04 - UF <b>PE</b>	05 - Mês/Ano <b>11 E 12/2024</b>
--	--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------------

**BLOCO 2 - IDENTIFICAÇÃO DO BOLSISTA**

06 - Nome <b>ANIZIO JOSE FELIX NETO</b>	07 - CPF <b>070.382.214-42</b>	08 - Endereço <b>AVENIDA PRESIDENTE VARGAS, N° 308, LAGES</b>	09 - Telefone
--	-----------------------------------	--	---------------

**BLOCO 3 - MONITORIA REALIZADA**

10 - Data do Mês	11 - Horário	12 - Atividades Realizadas	13 - Rubrica (Bolsista)
25/11/2024	08:00 AS 12:00	<b>APOIO NA REALIZAÇÃO DE COMPRAS REFERENTES DOS LANCHES DAS CRIANÇAS QUE PARTICIPARAM DO EVENTO</b>	<i>[Assinatura]</i>
26/11/2024	08:00 AS 12:00	<b>APOIO NA REALIZAÇÃO DE APOIO NA ORGANIZAÇÃO DE SACOLAS DE BRINDE COM GULOSEIMAS PARA CRIANÇAS</b>	<i>[Assinatura]</i>
27/11/2024	08:00 AS 12:00	<b>APOIO NA DISTRIBUIÇÃO DE KITS DE NATAL AOS APOIADORES DO PROJETO</b>	<i>[Assinatura]</i>
28/11/2024	08:00 AS 12:00	<b>APOIO NA DISTRIBUIÇÃO DE CAMISAS PERSONALIZADAS AOS APOIADORES DO PROJETO</b>	<i>[Assinatura]</i>
29/11/2024	08:00 AS 12:00	<b>APOIO NA REUNIAO COM EQUIPE RESPOSAVEL PELA DECORAÇÃO DO EVENTO</b>	<i>[Assinatura]</i>
02/12/2024	08:00 AS 12:00	<b>APOIO NA REUNIÃO COM FOTOGRAFO QUE IRA FAZER COBERTURA DO EVENTO</b>	<i>[Assinatura]</i>
03/12/2024	08:00 AS 12:00	<b>APOIO NA REALIZAÇÃO DE COMPRAS DE TALHERES E PRATOS PARA O EVENTO</b>	<i>[Assinatura]</i>
04/12/2024	08:00 AS 12:00	<b>APOIO NA REALIZAÇÃO DE DESLOCAMENTO DE FREEZERS E BEBIDAS NÃO ALCOOLICAS PARA O EVENTO</b>	<i>[Assinatura]</i>
05/12/2024	08:00 AS 12:00	<b>APOIO NA LIMPEZA DA QUADRA MUNICIPAL PARA REALIZAÇÃO DO EVENTO</b>	<i>[Assinatura]</i>
06/12/2024	17:00 AS 21:00	<b>APOIO ORGANIZACIONAL NO EVENTO JUNTOS NO NATAL</b>	<i>[Assinatura]</i>

14 - Recibo - Recebi da Organização Social, identificada no Bloco 1, a importância de **R\$ 940,00 (novecentos e quarenta reais)**, mediante transferência bancária SISBB nº **7.17C.214.4E4.706.DEF** do Banco do Brasil, a título de ressarcimento de despesas com transporte e alimentação e afins na realização de serviço voluntário referente às atividades necessárias para a execução das ações educativas na Organização Social relacionada neste Bloco.

**Observações:**

1. O item 21 deve conter informações que esclareçam os objetivos da atividade e a vinculação com o Projeto, por exemplo:

- Gerenciamento de compras do projeto
- Participação em reuniões com empresas contratadas para realizar atividades no evento
- Realização de pesquisa de preços e de compras para o programa: aquisição de alimentos para alimentação dos participantes do

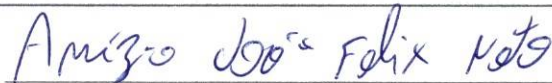
evento

2. O voluntário não poderá receber ajuda de custo pelo FUMDECA quando receber ajuda de custo ou ressarcimento por qualquer outro órgão para cobertura da despesa ocorrida no período de realização da atividade. Exemplo: se receber vale refeição ou auxílio alimentação para o dia da atividade não poderá receber do FUMDECA o ressarcimento do valor correspondente à alimentação.

**15 - Número de Pessoas Atendidas: 650.**

**BLOCO 4 - AUTENTICAÇÃO**

IBIMIRIM-PE, 25 DE NOVEMBRO DE 2024.  
Local e Data




Assinatura do Bolsista

Certifico que as atividades foram realizadas nos termos relatados e de forma satisfatória.

IBIMIRIM, 25 DE NOVEMBRO DE 2024  
Local e Data

**ROMARIO RODRIGUES PEREIRA**  
Presidente(a) / Ordenador(a) de Despesas



Assinatura do Presidente( a) /  
Ordenador(a) de Despesas

Romário Rodrigues Pereira  
Presidente da ASSUVAM  
03.670.392/0001-94

